

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Claudia Cristina Marroquín Quevedo
Número de contrato: DGDR-029-453-2021
Servicios (Técnicos o Profesionales): Técnicos
Número de Factura: 4054860956
Honorarios Mensuales: Q6,000.00
Monto Total del Contrato: Q27,096.77
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte

CUI: 2547048592009
Acuerdo Ministerial: 832-2021
Nit del Contratista: 25551205
Serie: 14680120
Período del Informe: DICIEMBRE
Plazo del Contrato: 16/08/2021 al 31/12/2021

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte, perteneciente a la jefatura de Centros Deportivos, Dependencia del Ministerial de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró poner al día todo el archivo de documentos, ahora esta en resguardo del archivo general.
A través del apoyo a inventarios se logro que cada trabajador del Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte, cuente con su tarjeta de inventarios al día.
A través de las gestiones realizadas, se logro el traslado de todos los bienes que se les dio de baja, dejando limpia la bodega provicional de resguardo.
Se logró consolidar los listados de Registro de Alimentacion del plan de vacunación para frenar la propagación del Covid-19, poniendolos al día para su liquidacion.
se logró elaborar base de datos de activos fijos fungibles y no fungibles.
Se logró mantener al día el archivo documental 2021.

Claudia Cristina Marroquín Quevedo
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licenciada Karla Estebana Suret Hernández
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

LICDA. KARLA ESTEBANA SURET HERNÁNDEZ
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Claudia Cristina Marroquín Quevedo</u>	CUI:	<u>2547048592009</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-453-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>832-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>25551205</u>
Número de Factura:	<u>4054860956</u>	Serie:	<u>14680120</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 27,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/08/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte, perteneciente a Jefatura de Centros Deportivos**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

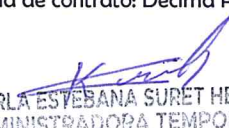
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en la coordinación y supervisión de la logística del personal en ejecución de proyectos en el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
2. Brinde apoyo en el desarrollo de mejoras específicas para el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
3. Apoye en el seguimiento a las gestiones que involucran al Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte con otras unidades administrativas e instituciones externas.
4. Brinde apoyo en todas las actividades que se realizaron por parte de la dirección de Áreas Sustantivas cuando se me requirieron.
5. Apoye a los encargados de inventarios en la finalización de de bajas de inventarios y traslado de las misma del Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
6. Brinde apoyo en el trabajo de archivo de la documentacion enviada y recibida del presente mes del Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
7. Brinde apoyo en el monitoreo y revision de planillas de refacciones que se entregan a las personas que estan a cargo del centro de vacunación contra Covid-19 que esta ubicado en el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
8. Cubrí el registro de usuarios e ingreso al Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte los días Domingo que se me asignaron.

Claudia Cristina Marroquín Quevedo
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciada Karla Estebana Suret Hernández
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


LICDA. KARLA ESTEBANA SURET HERNÁNDEZ
ADMINISTRADORA TEMPORAL
CENTRO DEPORATIVO Y RECREATIVO CAMPO MARTE
DIRECCIÓN GENERAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021 ✓

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Claudia Cristina Marroquín Quevedo</u>	CUI:	<u>2547048592009</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-453-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>832-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>25551205</u>
Número de Factura:	<u>4054860956</u>	Serie:	<u>14680120</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q27,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/08/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte, perteneciente a la jefatura de Centro, Deportivos, Dependencia del Ministerial de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se brindó apoyo en la organización del archivo del centro Deportivo y Recreativo Campo Marte, desde el año 2009 al 2020, posteriormente se envió al archivo general para su resguardo final.
- Se apoyó en la elaboración de inventarios de bienes asignado al personal que labora para el centro Deportivo y Recreativo Campo Marte, coordinando con el personal de inventarios para que elaboraran las tarjetas de responsabilidad respectivamente.
- Se apoyó en la elaboración de listado general de inventario de bajas de bienes que ya no sirven y se solicitó traslado de los mismos a su área de resguardo final, pidiendo la baja de las tarjetas de responsabilidades.
- Se apoyó en el consolidado de planillas de registro de alimentación como apoyo que se está dando al Plan de Vacunación para frenar la propagación del COVID -19.
- Se apoyó en el registro de usuarios y atención a los mismos, según se me requirió durante los días domingos.
- Se apoyó en las actividades del día del Niño.
- Se apoyó en la elaboración de formato para levantar información de inventario activo, fungible y no fungible de todo lo existente en el centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
- Se brindó apoyo y acompañamiento al personal que laboramos en el centro Deportivo y Recreativo Campo Marte, en el llenado del formato de inventario de bienes.
- Se apoyó en archivar copia de toda la documentación enviada y recibida en el centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
- Se apoyo brindando ideas y acompañamiento en caminamientos y áreas que se pintarán con murales en el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.


Claudia Cristina Marroquín Quevedo

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciada Karla Estebana Suret Hernández

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


LICDA. KARLA ESTEBANA SURET HERNÁNDEZ
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes